



Rep.n. 584/2021 (Prot. 153993 del 27/05/2021 - Fascicolo 2021-VI/3.5.3).

**VERBALE DELLA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE DI INDIRIZZO ED AUTOVALUTAZIONE CIA  
DEL GIORNO 09 FEBBRAIO 2021**

La Commissione di Indirizzo e Autovalutazione, si è riunita il 09 febbraio 2021 ore 09:30 su piattaforma Webex come da convocazione Prot. n. 38124-VI/3 del 01/02/2021, inviata per mail, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Approvazione verbale CIA del 08/01/2021
- 3) VQR: definizione del numero di prodotti
- 4) Programmazione del personale docente e ricercatore: proposte di attivazione bandi – prima assegnazione 2021
- 5) Programmazione del personale tecnico

La seduta è così composta:

	Membri CIA		SSD	P	AG	A
1	Barbari	Matteo	AGR/10	x		
2	Bindi	Marco	AGR/02		x	
3	Bozzi	Riccardo	AGR/17	x		
4	Buccioni	Arianna	AGR/18	x		
5	Capretti	Paolo	AGR/12	x		
6	Casini	Leonardo	AGR/01	x		
7	Certini	Giacomo	AGR/14	x		
8	Cini	Enrico	AGR/09	x		
9	Ferrini	Francesco	AGR/03	x		
10	Fioravanti	Marco	AGR/06			x
11	Franci	Oreste	AGR/19	x		
12	Giovannetti	Luciana	AGR/16	x		
13	Lenzi	Anna	AGR/04	x		
14	Lucifero	Nicola	IUS/03	x		
15	Nocentini	Susanna	AGR/05	x		
16	Orlandini	Simone	DIRETTORE	x		
17	Paffetti	Donatella	AGR/07	x		
18	Parisi	Giuliana	AGR/20		x	
19	Pietramellara	Giacomo	AGR/13	x		
20	Prete	Federico	AGR/08	x		
21	Sacchetti	Patrizia	AGR/11	x		
22	Selvi	Federico	BIO/03	x		
23	Zanoni	Bruno	AGR/15	x		

Presiede la seduta il Prof. Matteo Barbari  
Segretaria verbalizzante Prof.ssa Donatella Paffetti  
La riunione ha inizio alle ore 09:35



### **1) Comunicazioni**

Il Presidente informa che dal MUR è pervenuta in Ateneo la comunicazione sull'esito positivo della richiesta di chiamata diretta come RTD b) per il SSD AGR/17 del dott. Francesco Tiezzi Mazzoni della Stella Maestri. Il dott. Tiezzi ha informato il Direttore che prenderà servizio dal 1° ottobre 2021, quindi entro la scadenza massima fissata per il 1° novembre 2021. Il Presidente ricorda che è ancora possibile presentare manifestazioni di interesse per il reclutamento di professori e ricercatori a tempo determinato di tipo b) tramite chiamata diretta nell'anno 2021, come da Circolare del Rettore (n. 32/2020 - Prot. n. 224538 del 14 dicembre 2020). Essendo necessaria la delibera di Dipartimento entro il mese di marzo 2021, nel caso vi fossero proposte, è necessario inviarle entro il 19 febbraio, per consentirne la verifica e le necessarie valutazioni da parte della CIA e la successiva approvazione nel Consiglio di Dipartimento del 8 marzo 2021.

### **2) Approvazione verbale CIA del 08/01/2021**

Il Presidente porta in approvazione il verbale dell'ultima seduta del 8 gennaio 2021. La Commissione approva all'unanimità il verbale.

### **3) VQR: definizione del numero di prodotti**

Il Presidente illustra la situazione della VQR 2015-2019. La scelta del numero di prodotti da inviare alla valutazione da parte del Dipartimento, che deve essere compreso nella forchetta 315-351, è stata ulteriormente rinviata. La nuova data fissata per la comunicazione del numero di prodotti è il 19 marzo 2021. Il conferimento dei prodotti è previsto nel periodo 22 febbraio – 23 aprile. Gli applicativi IRIS/FLORE e UNIBAS saranno resi disponibili a breve. Con il loro utilizzo, in dipartimento, si procederà a una verifica dei prodotti con i vari SSD per individuare quelli migliori e arrivare così alla definizione del numero di prodotti da inviare in valutazione. La CIA sarà quindi chiamata ad esaminare la proposta

### **4) Programmazione del personale docente e ricercatore: proposte di attivazione bandi – prima assegnazione 2021**

Il Presidente introduce l'argomento riepilogando i principali passaggi che hanno portato all'attribuzione dei punti organico. Fa riferimento alla Circolare del Rettore n.35/2020 (Prot. n. 241307 del 29 dicembre 2020), avente per oggetto "Delibere relative alle richieste di attivazione bandi della programmazione triennale del personale docente e ricercatore–anno 2021", in cui si danno indicazioni sulla destinazione dei PuOr 2021 (utilizzo dei PuOr per posti di professore Associato ex art. 24, comma 5; possibile utilizzo dei PuOr per posti di Professore Ordinario; posti di RTD b) e sui tempi per le delibere di dipartimento. Ricorda quindi che il saldo di PuOr, derivante dalla programmazione ordinaria con già detratti i PuOr art.24 c.5, è attualmente di 2,501.

Successivamente il Presidente ricorda la Nota strategica del Rettore sul Piano Straordinario RTD tipo b) (DM 856 del 16/11/2020) e illustra le delibere degli Organi di Ateneo del 26 gennaio e 29 gennaio 2021 su "Piano straordinario ricercatori a tempo determinato di tipologia B (ex-DM 856/2020): distribuzione della prima tranche di PuOr ai Dipartimenti e richiesta di attivazione bandi". Si sofferma poi, in particolare, sulla Circolare rettorale 5/2021 (02/02/21) "Piano straordinario ricercatori a tempo determinato di tipologia b) di cui al Decreto Ministeriale 16 novembre 2020, n. 856: distribuzione della prima tranche di PuOr ai Dipartimenti e richiesta di attivazione bandi". Con l'applicazione del Modello di distribuzione dei 30 PuOr per l'attuazione del Secondo Piano Straordinario RTDb anno 2020 al DAGRI sono stati attribuiti 1,958 PuOr (6,527% del totale), derivanti dalla somma di 1,217 PuOr per la voce "Situazione organico strutturati + RTD su fondi Ateneo" e di



0,741 PuOr per la voce "Incidenza degli studenti regolari ponderato sulla docenza". A questa prima assegnazione ne seguirà una seconda che avverrà con le modalità riportate nella circolare del Rettore: "... gli ulteriori posti e i 22,5 PuOr saranno distribuiti, acquisito il parere favorevole del Rettore neoeletto, già nelle sedute degli Organi di Governo di settembre 2021, o in alternativa dopo l'inizio del suo mandato, restando comunque ferma l'urgenza di attivare le procedure in tempo utile per garantire la presa di servizio di 105 RTD b) entro il 30 ottobre 2022". Nella Tabella "Piano straordinario ex DM 856/2020: assegnazione PuOr e posti" è fissato il numero minimo di posizioni RTD b) da bandire da ciascun dipartimento. Al DAGRI sono state attribuite 3 posizioni, con procedure da avviare entro il 1° marzo 2021. Il Presidente sottolinea poi quanto riportato nella delibera del Senato Accademico del 26 gennaio 2021, al punto 6: "Il Senato Accademico ha ulteriormente espresso parere favorevole: ... 6. a stabilire che, una volta ripartiti i 22,5 PuOr in base al modello deliberato in data odierna, non sarà imposto al Dipartimento DAGRI alcun obbligo di numero minimo di RTD b) da bandire, in quanto il Dipartimento DAGRI contribuisce alla rendicontazione dei 105 RTD b) secondo Piano Straordinario 2020 con 4 RTD b) deliberati nel Consiglio di Amministrazione del novembre 2020 su risorse proprie del Dipartimento". Pertanto, l'obbligo per il DAGRI consiste nella richiesta di attivazione di 3 bandi RTD b) con la prima tranche di assegnazione. A questo punto il Presidente riepiloga la situazione dei PuOr del dipartimento, a partire dall'assegnazione ordinaria (2,901 PuOr). Sono riportati nella tabella anche i PuOr che saranno prelevati successivamente, a seguito della presa di servizio, in modo da avere un quadro realistico della disponibilità:

		saldo PuOr
• prelievo n. 2 RTD b) scadenza entro giugno 2022	0,4	2,501
• piano straordinario PA [presa servizio da 01/01/22]	0,06	2,441
• chiamata diretta [presa servizio 01/10/21]	0,125	2,316
• quota riserva per concorsi RTD b)	0,4	1,916
• penalizzazione in caso di vincita non RTD a)		
* restituiti successivamente	0,05*	1,866

Essendo la disponibilità di PuOr pari a 1,866, il Presidente propone ai membri della CIA di utilizzare questi punti per avviare 2 procedure per Professore Ordinario ( $0,3 \times 2 = 0,6$  PuOr) e 3 procedure di RTD a) ( $0,4 \times 3 = 1,2$  PuOr). Nel corso della discussione il Presidente ricorda che al DAGRI è data la possibilità di bandire nell'anno 2021 3 posizioni PO. La terza posizione, che al momento non è inclusa nelle richieste, sarà inserita in una prossima finestra di programmazione, comunque entro l'anno 2021. Passando alle posizioni RTD b), il Presidente, vista la disponibilità di 1,958 PuOr derivanti dal Piano Straordinario e considerata la necessità di avviare 3 posizioni, propone alla CIA di procedere con la richiesta di attivazione bandi per 3 settori in cui sono in servizio RTD a) al terzo anno. Considerato che sono 4 gli RTD a) in servizio al terzo anno di contratto e che tutti i SSD sono inclusi nella programmazione triennale del dipartimento, la CIA condivide la proposta del Presidente di procedere con la richiesta di bandi facendo riferimento all'ordine cronologico di presa di servizio degli RTD. Pertanto la richiesta di attivazione bandi riguarda i seguenti SSD: AGR/14, AGR/16, AGR/20. Dopo approfondita discussione, la CIA approva le proposte illustrate, che prevedono la richiesta di attivazione bandi per 2 PO, 3 RTD a), 3 RTD b). Con riferimento alle graduatorie presenti nella programmazione di dipartimento, le suddette richieste riguardano:



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DAGRI**

DIPARTIMENTO DI SCIENZE  
E TECNOLOGIE AGRARIE,  
ALIMENTARI, AMBIENTALI E FORESTALI

RIEPILOGO BANDI DA RICHIEDERE FEBBRAIO 2021		
PO	n. 2	AGR/01 – AGR/18
RTD a)	n. 3	AGR/07 – AGR/04 – AGR/19
RTD b)	n. 3	AGR/14 – AGR/16 – AGR/20

Al termine il Presidente ricorda che nel Consiglio di Dipartimento del 17 febbraio prossimo saranno richieste anche le attivazioni dei bandi per 1 posto di RTD a) sul SSD AGR/13, attivato a seguito delle dimissioni della dott.ssa Giagnoni a inizio gennaio, e per 1 posto di PA (piano straordinario associati) sul SSD AGR/15.

#### 5) Programmazione del personale tecnico

Il Presidente informa i membri della CIA che è stato recentemente assegnato al DAGRI 1 Tecnico. Un'esigenza particolarmente sentita in tutto il dipartimento riguarda la disponibilità di un tecnico destinato alla didattica. La Commissione Didattica del DAGRI ha segnalato questa esigenza con mail del Presidente Enrico Marchi, evidenziando il ruolo che potrebbe svolgere il nuovo tecnico: supporto per le attività della commissione didattica, per la gestione delle esercitazioni in campo, per l'organizzazione e gestione delle attività del laboratorio di Via Maragliano e per il coordinamento operativo tra Dipartimento e Scuola di Agraria per gli aspetti legati alla didattica. Il Presidente informa che, per ridurre i tempi di presa servizio, è possibile attingere dalla graduatoria esistente per tecnico di Biologia e Microscopia per la struttura di Via Maragliano. La CIA esprime all'unanimità parere favorevole a destinare il nuovo tecnico alla didattica e ad attingere dalla graduatoria esistente. Il Presidente informa che si rende necessario fissare criteri di assegnazione dei tecnici nel dipartimento, da utilizzare a seguito di nuovi reclutamenti o di progressioni verticali. A tale scopo, ritiene opportuno che venga istituita una commissione, che possa istruire una pratica da discutere in sede di CIA. La nomina dei membri di tale commissione sarà decisa in una prossima seduta.

Non essendoci ulteriori argomenti in discussione, la seduta termina alle ore 10:45.

Il Segretario verbalizzante

F.to Prof.ssa Donatella Paffetti

Il Presidente della Commissione  
di Indirizzo e Autovalutazione  
F.to Prof. Matteo Barbari