

SCADENZE CONTABILI FINE ESERCIZIO 2026

TIPOLOGIA	SCADENZA CONSEGNA (per liquidazione entro il 2026)
Missioni e rimborsi spese per trasferte	27/11/2026
Fondo economale	27/11/2026

Sempre relativamente alle spese che gravano su fondi gestionali (Ricerca di Ateneo 2025, Didattica, Internazionalizzazione, ecc.), si ricorda quanto segue per evitare il re-incameramento di eventuali residui da parte dell'Ateneo:

Spesa	Regola	Da fare
Beni/attrezzature/materiale	la merce dovrà essere consegnata entro il 23/12/2026	è richiesta bolla di accompagnamento formale datata entro il 23/12 (da consegnare/inviare in originale all'Amministrazione – ufficio pagamenti p.le delle Cascine 18).
Servizio	dovrà risultare erogato entro il 31/12/2026	è richiesta attestazione di avvenuta esecuzione (entro il 31/12) del servizio a regola d'arte, da inviare a pagamenti@dagri.unifi.it a cura del docente/ricercatore
Rimborsi di missione	La missione dovrà risultare effettuata entro il 31/12/2026	richiedere autorizzazione entro il 27/11 e consegnare la documentazione per il rimborso entro fine anno (al massimo entro i primi giorni del 2027).
Fondo economale	Per le richieste di rimborso pervenute entro il 27/11, il rimborso sarà effettuato entro il 15/12 (dato che il fondo economale poi sarà chiuso e riversato in Ateneo).	concordare con Monica Nencioni l'appuntamento per il rimborso e avere cura di presentare tutta la documentazione in regola all'atto dell'appuntamento

SI RICORDA CHE IL TERMINE ULTIMO PER L'INSERIMENTO DELLE RICHIESTE SULL'APPLICATIVO DEPOTLAB È FISSATO AL 30/10/2026. Come di consueto, l'ufficio acquisti del DAGRI darà massima priorità alle procedure destinate a esaurire le suddette risorse in scadenza ma, per i residui inferiori a € 500, è necessario effettuare ordini cumulativi. I residui per i quali non sarà stata data comunicazione di impiego, saranno destinati a spese di interesse trasversale del DAGRI sulla base delle indicazioni delle commissioni e della direzione del dipartimento. Richieste di chiarimento e/o maggiori dettagli potranno essere rivolte a contabilita@dagri.unifi.it, oltre che al RAD.