Firenze, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Al prof. Simone Orlandini

Direttore del DAGRI

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OGGETTO: Richiesta di attivazione di assegno di ricerca da sottoporre al Consiglio di Dipartimento del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**Tipologia:** (1)

**Decorrenza:** (2)

**Titolo in italiano:** (3)

**Titolo in inglese:** (3)

**Settore scientifico-disciplinare**: (4)

**Campo principale della ricerca ita/ing:** (5)

**Area CUN:**

**Responsabile della ricerca, qualifica, SSD:**

**Requisiti di ammissione:** (6)

**Durata:** (7)

**Costo totale:** (8)

Il responsabile scientifico si impegna a coprire, con propri fondi, l’eventuale incremento dell’aliquota INPS

Cofinanziamento da budget di Ateneo:

Finanziamento dal Dipartimento:

**Ente finanziatore:** (9)

Acronimo e titolo del progetto: (9)

CUP CIPE/CUP ARTEA: (9)

Codice UGOV: (9)

**Data, ora e luogo del colloquio:** (10)

**Criteri di valutazione:** (da fac-simile di Ateneo del Bando – art. 7: titoli: fino ad un massimo di 60 punti fra titoli di studio e curriculum scientifico professionale; colloquio: fino a un massimo di 40 punti)

**Titoli di studio:** fino ad un massimo di … punti:

Laurea (per es.: punteggio tesi (11), ulteriore rispetto al titolo di accesso) - punti …

Dottorato di ricerca, se non obbligatorio - punti ....

Master di I livello - punti ....

Master di II livello - punti ....

Diploma di Spec.ne, se non obbligatorio - punti ...

**Curriculum scientifico-professionale**: fino a un massimo di … punti:

Precedenti esperienze lavorative attinenti l’oggetto della ricerca - punti ....

Pubblicazioni scientifiche attinenti l’oggetto della ricerca - punti ....

Altre pubblicazioni - punti ....

Altro (da definire) - punti ....

**Colloquio: fino a un massimo di 40 punti:**

Conoscenza della materia - punti …

Chiarezza espositiva - punti ….

Attitudine allo svolgimento delle attività previste - punti …

Per essere ritenuti idonei i candidati devono conseguire almeno punti 70/100.

**Dichiaro di aver provveduto a verificare l’imputabilità di budget e di periodo e la disponibilità effettiva della somma necessaria per dar corso alla richiesta.**

EVENTUALI COMUNICAZIONI DEL RESPONSABILE SCIENTIFICO:

EVENTUALI COMUNICAZIONI DELL’ASSEGNATARIO DEL FONDO (12):

Cordiali saluti.

L’assegnatario dei fondi Il responsabile scientifico

prof./prof.ssa-dott/dott.ssa nome e cognome prof./prof.ssa-dott./dott.ssa nome e cognome

ALLEGATO: programma delle attività

NOTE GENERALI PER LA COMPILAZIONE

SI PREGA DI NON MODIFICARE IL MODULO, SIA NEI CONTENUTI CHE NELLA FORMA

1. precisare se a totale carico oppure cofinanziato.
2. ogni primo del mese tranne il 1 agosto.
3. allegare il programma dell’attività in italiano e in inglese, per massimo 1000 caratteri ciascuno per esigenze di pubblicità sul portale bandi del MIUR (e da questo al portale EURAXESS dell’Unione Europea), utilizzando lo schema allegato, firmato, in file formato .doc.
4. SSD di referenza assegnato al Dipartimento che attiva l’assegno di ricerca.
5. vedi tabella allegata al presente modulo.
6. indicare una delle due seguenti opzioni:

* Laurea Magistrale in … (SPECIFICARE LA DENOMINAZIONE DELLA LAUREA RICHIESTA, ai sensi del D.M. 270/2004 e successive modificazioni e integrazioni, che si prega di verificare al seguente link:

<https://www.dagri.unifi.it/upload/sub/ricerca/BdR/Equip-Estratto_GU_23-2009.pdf>) ed equipollenti, o titolo equivalente conseguito all’estero; curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento della specifica attività di ricerca;

* Dottorato di ricerca in materie inerenti la ricerca, o titolo equivalente conseguito all’estero; è possibile specificare la denominazione della Laurea Magistrale richiesta (vedi punto precedente); curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento della specifica attività di ricerca. Precisare se il bando deve essere solo in italiano oppure in italiano e in inglese; la segreteria provvederà a chiedere al responsabile scientifico le notizie necessarie per l’emissione del bando in lingua inglese.

E’ possibile esplicitare se necessaria la conoscenza della lingua italiana o di lingue straniere, precisandone il livello di conoscenza secondo il “Quadro europeo comune di riferimento per le lingue”.

1. da uno a tre anni (periodo massimo per l’assegnista 6 anni).
2. da 23.786,76= euro a 30.922,20= euro; se il costo è superiore al minimo occorre che il requisito di ammissione sia il dottorato di ricerca.
3. verificare con il Servizio Ricerca l’imputabilità ai fini della rendicontazione (voce di costo e durata) e la disponibilità in bilancio della somma necessaria e riportare: sigla e denominazione dell’ente finanziatore ed eventuale programma di finanziamento, acronimo e titolo completo del progetto, CUP CIPE/CUP ARTEA, codice UGOV; per i progetti relativi ad attività per conto terzi queste informazioni resteranno ad uso interno ovvero non verranno riportate nella delibera e nei successivi documenti procedurali;
4. per esigenze procedurali, preferibilmente nel periodo 11-13 del mese precedente la decorrenza; come sede indicare DAGRI + sezione + indirizzo (non è necessario indicare la stanza precisa);

comunicare la proposta di composizione della commissione allegando il modulo apposito alla e-mail di invio della richiesta, tenendo presente il seguente articolo dal Regolamento di Ateneo:

***Articolo 9 - Commissioni giudicatrici per assegni di tipo b)***

1. Il Consiglio dell’Unità Amministrativa a cui afferisce il progetto di ricerca al quale i candidati sono chiamati a collaborare designa i componenti della Commissione giudicatrice nelle persone di tre membri effettivi e un membro supplente scelti tra professori di ruolo e ricercatori appartenenti all’area scientifica in cui sarà svolta l’attività di ricerca. Della Commissione fa parte il Responsabile della ricerca e almeno un professore di ruolo. La Commissione può essere integrata da un rappresentante dell’eventuale ente finanziatore.

2. La Commissione è nominata con decreto del Direttore dell’Unità Amministrativa stessa.

3. La selezione avviene sulla base dei titoli e di un colloquio.

4. La Commissione procede ad una valutazione comparativa dei candidati formulando una graduatoria in base a un giudizio analiticamente motivato e designando il vincitore.

5. Nel caso in cui il vincitore dell’assegno rinunci prima dell’inizio dell’attività o non si presenti entro i termini stabiliti dall’Amministrazione, salvo i casi di legittimo impedimento, per la stipula del contratto, subentrano gli idonei secondo l’ordine in graduatoria. La graduatoria è valida fino a un massimo di 90 giorni dall’approvazione.

(11)a scanso di errori e per maggiore chiarezza, indicare l’eventuale articolazione del punteggio a parole

e non con simboli.

(12)riportare qui eventuali comunicazioni relative ai fondi (stato della procedura di stanziamento, utilizzo

di loghi dell’ente finanziatore e simili).

2 marzo 2020 – Maria D. Ciriello